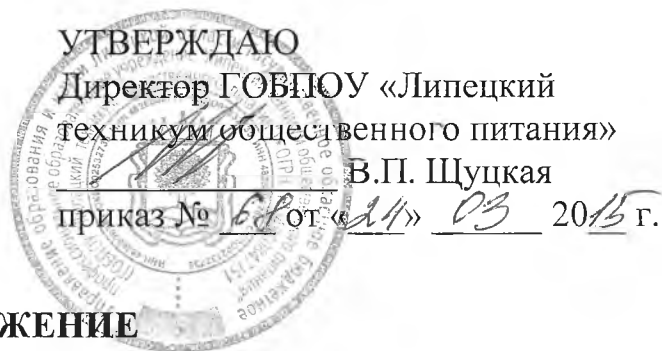


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от «21» 03 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ В ОТРАСЛИ БИОТЕХНОЛОГИИ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Многофункционального центра прикладных квалификаций в отрасли биотехнологии и общественного питания (далее – Центр) на базе Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Липецкий техникум общественного питания» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение о Многофункциональном центре прикладных квалификаций отрасли биотехнологии и общественного питания на базе ГОБПОУ «Липецкий техникум общественного питания» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.73);

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013г. № АК-921/06);

- Примерным положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональных квалификаций);

- Уставом и локальными актами Техникума.

1.3. Центр - структурное подразделение Техникума, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на региональном рынке труда. Результаты подготовки по данным программам соответствуют 3–6 квалификационным уровням.

Приоритетной является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие отрасли биотехнологии и общественного питания Липецкой области.

1.4. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе, на официальном сайте в сети «Интернет».

2. Предмет, цели и задачи деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), разработка учебно-методического обеспечения и модернизация материально-технического оснащения реализации указанных программ.

2.2. Цель деятельности Центра – удовлетворение актуальных и перспективных потребностей регионального рынка труда в квалифицированных кадрах для отрасли биотехнологии и общественного питания за счет предоставления образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных технологий на основе компетентностного подхода, с учетом технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Липецкой области как ее субъекта.

2.3. Задачами Центра являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Липецкой области;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей (далее – Работодатели) образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций Липецкой области;

- обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для обеспечения возможности адаптации к изменениям условий профессиональной деятельности (переход на новую должность, освоение нового оборудования, смежных профессий и специальностей) и требованиям регионального рынка труда;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся/слушателей по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению г. Липецка и Липецкой области для профессионального самоопределения граждан, в том числе организация профессиональных проб;

- учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы этих программ, в том числе их содержания и технологий обучения;

- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися/слушателями дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

3. Виды деятельности Центра

3.1. Для решения поставленных задач Центр может осуществлять следующие виды деятельности:

3.1.1. Образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ профессионального образования.

Реализация программ осуществляется с полным возмещением затрат на обучение по договорам с государственными органами и органами местного самоуправления, с организациями, физическими и юридическими лицами:

- с отрывом и без отрыва от производства;
- по индивидуальным формам обучения;
- выездная форма обучения.

Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Сроки и формы обучения устанавливаются Техникумом в соответствии с потребностями заказчика на основании заключаемых договоров.

3.1.2. Маркетинговая деятельность:

- мониторинг предложений и потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих;

- мониторинг требований работодателей к качеству подготовки квалифицированных рабочих/служащих;

- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки квалифицированных рабочих/ служащих;

3.1.8. Сетевое взаимодействия с профессиональными образовательными организациями Липецкой области в целях распределения потоков обучающихся/слушателей.

3.2. Центр может осуществлять следующие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и предусмотренные Уставом и локальными актами образовательного учреждения:

- оказание услуг в области профессионального консультирования и карьерного роста;

- вести приносящую доход деятельность по производству товаров и оказанию услуг по профилю Центра;

- организационно-технологическое сопровождение процессов сертификации профессиональных квалификаций по ведущим направлениям обучения в Центре (формирование групп экспертов из числа квалифицированных рабочих, имеющих высокие разряды по профессиям, ведущих специалистов в данной отрасли, педагогических работников образовательных организаций, обладающих необходимой компетентностью).

4. Управление Центром

4.1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Техникума из числа лиц, имеющих высшее образование и имеющий опыт административно-управленческой деятельности.

4.2. Организационная структура управления и штат Центра представляются руководителем Центра и утверждаются директором Техникума.

4.3. Руководитель Центра управляет деятельностью Центра и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

4.4. Руководитель Центра:

- обеспечивает в части, касающейся возглавляемого им Центра, реализацию приказов и распоряжений директора Техникума и иных решений учредителей образовательного учреждения;

- обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в Центре.

4.5. Руководитель центра имеет право:

- представлять интересы Техникума на основании доверенности;
- заключать от имени Техникума на основании выданной в установленном порядке доверенности договоры с третьими лицами;

- представлять на утверждение директора Техникума организационную структуру управления и штат Центра;

- осуществлять подбор и расстановку кадров в Центре согласно утвержденной директором Техникума структуры, в пределах штатного расписания;

- издавать распоряжения и давать указания, работникам Центра;

- подписывать отчеты, справки и другую документацию Центра.

4.6. Трудовые отношения с работниками Центра, включая Руководителя, устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, подписанными директором Техникума.

5. Обучающиеся/слушатели Центра

5.1. Обучающимися/слушателями являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора по представлению руководителя Центра.

5.2. Обучение осуществляется на платной договорной основе. Оплата осуществляется в безналичном порядке на банковский счет Техникума.

5.3. Администрация Техникума, в соответствии с Положением о приносящей доход деятельности, имеет право предоставлять льготы студентам Техникума по оплате обучения - 50% стоимости, определенной сметой, а так же направлять своих работников для обучения в Центре с частичной оплатой или на безвозмездной основе, в индивидуальном порядке.

5.4. Права и обязанности обучающихся/слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Техникума, Правилами внутреннего распорядка студентов (слушателей), договорами и настоящим Положением.

5.5. Обучающиеся/слушатели Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- получать при выборе образовательной программы консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;
- пользоваться в порядке, установленном Положением о техникуме, имеющейся нормативной, учебной, инструктивной и методической документацией го профессиональной деятельности, библиотекой, информационным фондом и другими услугами;
- принимать участие в мероприятиях;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Обучающиеся/слушатели Центра обязаны:

- выполнять требования Устава и иных локальных нормативных актов Техникума;
- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;
- по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

5.7. Иные права и обязанности обучающихся/слушателей устанавливаются и отражаются в договорах на обучение.

5.9. При невыполнении требований учебного плана, условий договора, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка, обучающийся/слушатель отчисляется приказом директора Техникума по представлению руководителя Центра.

6. Организация деятельности Центра

Деятельность Центра осуществляется в интересах организаций, предприятий, объединений работодателей (далее - Работодателей) отрасли биотехнологии и общественного питания Липецкой области, направляющих заявки на профессиональное обучение кадров.

6.1. Отношения по подготовке кадров между Центром, обучающимися/слушателями и Работодателями регулируются договорами, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Центр обеспечивает:

- оснащение современным оборудованием, необходимым для подготовки квалифицированного рабочего или служащего и (или) использование оборудования организаций - социальных партнеров;

- реализацию образовательных программ в соответствии с установленными требованиями и в установленные сроки;

- привлечение к педагогической деятельности в Центре лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения;

- привлечение к реализации образовательных программ представителей Работодателей (специалистов и руководителей организаций, объединений работодателей, представители органов исполнительной власти и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения, а так же к проведению итоговой аттестации;

- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

6.3. Работодатель обеспечивает:

- предоставление мест для проведения лабораторных и практических работ, учебной и (или) производственной практики в условиях производства;

- участие своих представителей в работе квалификационной комиссии;

6.4. Организация учебного процесса:

- прием в Центр осуществляется на основании личных заявлений обучающихся/слушателей, заявок от организаций и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами;

- зачисление в Центр осуществляется на основании приказа директора Техникума по представлению руководителя Центра;

- результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации (квалификационного экзамена). В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки кадров требованиям Работодателей, выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций. Результат независимой оценки и сертификации квалификации засчитывается в качестве итоговой аттестации выпускников;

- учет и движение контингента обучающихся/слушателей в Центре осуществляется в отдельной поименной книге контингента лиц, получающих профессиональную подготовку;
- обучающимся/слушателям, успешно завершившим полный курс обучения выдается документ об уровне квалификации, форма которого самостоятельно устанавливается Техникумом;
- если обучающиеся/слушатели прошли процедуру независимой оценки и сертификации профессиональных квалификаций, им выдается сертификат.

7. Оценка эффективности деятельности Центра

7.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками по предоставлению образовательных и иных услуг Центра.

7.2. Ведущие показатели эффективности деятельности Центра:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным и (или) отраслевым при трудоустройстве в течение одного года после выпуска;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию, наличие положительных заключений на реализуемые образовательные программы, полученные от Работодателей;
- количество обученных в течение учебного года, в том числе по заявкам центров и служб занятости населения и Работодателей;
- наличие квалифицированных кадров руководителей, педагогов и методистов-разработчиков образовательных программ;
- наличие системы повышения квалификации и стажировок в профильных производственных организациях;
- привлечение к процессу реализации образовательных программ специалистов-практиков из организаций - социальных партнеров;
- количественный показатель участия Работодателей в органах управления Центра и в оценке качества подготовки выпускников;
- доля охвата услугами профессионального консультирования общеобразовательных организаций Липецкой области, на территории которой функционирует Центр;
- востребованность иными образовательными организациями разработанных Центром образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации;
- показатели эффективности использования имеющихся ресурсов и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников Центра, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

7.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности деятельности Центра.

7.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов Работодателей региона.