

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы деловой культуры

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир по укрупненной группе 100000 «Сфера обслуживания».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 17351 продавец непродовольственных товаров; 17353 продавец продовольственных товаров; 12965 контролер - кассир; 12721 кассир торгового зала.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППКРС: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

При изучении дисциплины формируются общеучебные, коммуникативные, организационные умения, обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- применять правила делового этикета;
- поддерживать деловую репутацию;
- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- этику деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- основные правила этикета;
- основы психологии производственных отношений;

- основы управления и конфликтологии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 32 часа;

самостоятельной работы студента 16 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
контрольные работы	0
Самостоятельная работа студента (всего)	16
в том числе:	
-Подготовить сообщение на тему «Деловые приемы»	2
-Подготовить сообщение на тему: «Средства общения»	2
-Подготовить сообщение на тему «Коммуникативные качества речи»	2
-Подготовить сообщение на тему «Психологическая сторона процесса покупки»	2
-Подготовить сообщение на тему «Морально-психологический климат коллектива»	2
- Подготовить презентацию на тему «Обмен деловой информацией»	2
- Заполнить таблицу или составить схему по теме «Корпоративный имидж торговых предприятий»	2
- Подготовка к практическим работам	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	